



Schoolgids

Stichting Nederlands Onderwijs Rhodos

Primair en Voortgezet onderwijs

2020- 2021

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1. Wat is NTC onderwijs	3
1.1 Taalrichtingen.....	3
2. De School: wie, wat, waar	4
2.1 Situering en voorzieningen van de school.....	5
2.2 Schoolgrootte en onderwijsuren	6
2.3 Vakantierooster.....	6
2.4 Schoolgeld/ouderbijdragen.....	6
2.5 Lesmateriaal en bibliotheek.....	7
2.6 Verzuim	7
3. Waar de school voor staat.....	7
3.1 Uitgangspunten.....	7
3.2 Missie	8
3.3 De visie: de gewenste kwaliteit	8
3.4 Doelstellingen.....	8
3.5 De ontwikkelingen van het afgelopen schooljaar 2019-2020:	9
3.6 Het klimaat van de school	9
4. Het onderwijs.....	11
4.1 Onderwijskundig team.....	11
4.2 De organisatie van de school	11
4.3 Groepsindeling	12
4.4 Onderwijsaanbod/leermethoden per groep	12
4.5 Nederlandse cultuur.....	13
4.6 Ondersteuning (NOB) en controle (Inspectie van Onderwijs)	14
5. Volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	15
5.1 Aannamebeleid en toelatingsprocedure(intake)	15
5.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (leerlingvolgsysteem)	15
5.3 Verslaggeving van de ontwikkeling van de leerling	16
5.4 Onderwijs(aanbod) op maat; differentieren.....	16
5.5 Vertrek van de leerling	17
5.6 Huiswerk.....	17
5.7 Buitenschoolse activiteiten	17
6. Het NTC team.....	18
6.1 Wijze van vervangen bij ziekte of scholing.	18
6.2 Professionalisering van leerkrachten en bestuur	18

7. De ouders	19
7.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders	19
7.2 Informatievoorziening aan de ouders over het onderwijs, de school en de leervorderingen van de leerlingen	19
7.3 De nieuwsbrief.....	20
7.4 Het belang van Nederlands spreken	20
7.5 Initiatief tot een gesprek wanneer daar een reden voor is	20
7.6 Ouderactiviteiten	21
7.7 Klachtenprocedure.....	21
8. De resultaten van het onderwijs.....	23
8.1 Resultaten in cijfers	23
8.2 De resultaten van het onderwijs: toetsen	23
8.3 Diploma's	24
8.4 CNaVT profielen/certificaten	24
8.5 Erkenning van de CNaVT certificaten	25
8.6 Behaalde examens over de jaren	27
9. Kwaliteitszorg.....	28
9.1 Bestuurlijk	28
9.2 Onderwijstechnisch	29
9.3 Veiligheid; een voorwaarde.....	29
Bijlagen.....	30
Bijlage 1.....	30
Het Coronavirus en de school.....	30
Bijlage 2.....	31
Naar de peuter/kleutergroep.....	31
Bijlage 3.....	32
Lesrooster Schooljaar 2020-2021.....	32
Bijlage 4.....	33
Tijdsplanning per vormingsgebied per week in minuten	33
Bijlage 5.....	34
Onderwijsplanning voor NTC richting 1 en 2	34
Onderwijsplanning voor NTC richting 3.....	34
Bijlage 6.....	36
Namen & adressen van externe contacten.....	36

Inleiding

Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op onze school, waar de school voor staat en op welke manier we werken. De schoolgids laat zien wat wij u en uw kind te bieden hebben. Ouders van toekomstige leerlingen kunnen in de schoolgids lezen waarom onze school een goede keuze is. Aan ouders die al leerlingen op onze school hebben, leggen wij verantwoording af over onze manier van werken. Verder bevat deze gids veel praktische informatie.

U kunt ons altijd aanspreken op de inhoud van de gids. Bent u van mening dat er iets niet goed gaat of beter kan? Laat het ons dan weten, zodat we samen kunnen werken aan kwalitatief verantwoord onderwijs.

De schoolgids sluit aan bij het schoolplan van onze school. Dit is een beleidsdocument waarin wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschrijven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn om een goede school te blijven. U bent welkom om het schoolplan eens in te kijken.

De schoolgids is samengesteld door het bestuur van de Stichting Nederlands Onderwijs Rhodos. Wij hopen dat u de schoolgids met plezier zult lezen.

1. Wat is NTC onderwijs

NTC onderwijs is de afkorting voor **Nederlandse Taal- en Cultuuronderwijs**. Het wordt in vele landen over de gehele wereld aan Nederlandstalige kinderen aangeboden. De school is aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (Stichting NOB), staat onder toezicht van de Nederlandse Onderwijsinspectie. De lessen vinden plaats na de Griekse dagschool. Het NTC-onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveau's.

1.1 Taalrichtingen

We maken binnen het onderwijs een onderscheid tussen Taalrichtingen 1,2 en 3. De taalrichtingen zoals hieronder beschreven :

Taal richting 1:

- Een T1 leerling heeft het niveau van leeftijdgenoten in Nederland.
- De doelstelling voor de T1 leerlingen is om aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland. Er is dus geen achterstand in vergelijking met de kinderen in dezelfde groep in Nederland.

Taal richting 2:

- Een T2 leerling heeft een achterstand van maximaal twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland.
- De doelstelling voor de T2 leerlingen is om met een maximale achterstand van 2 jaar aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland. Er is dus een achterstand van 1 of max. 2 jaar in vergelijking met de kinderen in dezelfde groep in Nederland.

Taal richting 3:

- De leerling heeft een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland.
- Er wordt voor de leerling een individueel ontwikkelingsperspectief opgezet op basis van het functioneringsniveau

Onze school biedt onderwijs aan leerlingen van alle drie de taalrichtingen. De laatste 4 jaar overheerst taalrichting 3, door het veranderen van onze leerlingpopulatie (60% 2^e generatie kinderen). Bij de intake streven we ernaar een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het taalniveau van het kind en dus bij welke taalrichting het kind wordt ingedeeld.

2. De School: wie, wat, waar

Er wordt al bijna 30 jaar Nederlands onderwijs op Rhodos gegeven. Dit uit een behoefte van de Nederlands-Griekse gezinnen die op het eiland woonachtig zijn. De Nederlandse school op Rhodos is voortgevloeid uit de Nederlandse Vereniging Rhodos. Door het toentertijd daadkrachtige en enthousiaste handelen van Trens Marinaki in de beginjaren van de school, met een leerlingenaantal van 9 kinderen, zijn we inmiddels uitgegroeid tot een ‘volwassen’ school. Via een piek van 120 leerlingen, eind jaren negentig, komen we tot de huidige situatie met een leerlingenaantal van 32. De school wordt vanaf de beginjaren gerund door een bestuur, bestaande uit vrijwilligers; betrokken en gemotiveerde ouders. Leerkrachten en bestuur worden ondersteund door een ouderactiviteitencommissie. Het blijft bijzonder dat er binnen de groep van ouders door de jaren heen altijd mensen beschikbaar zijn om vrijwillig hun tijd, moeite en expertise aan de school te spenderen en deze zo een plaats te geven binnen de Griekse gemeenschap. Vanaf begin 2004 is de school naar Grieks recht gelegaliseerd.

Contactgegevens

De naam van de school is “Stichting Nederlands Onderwijs Rhodos”.

Adres: G. Seferi 108,
85100 Rhodos

e-mailadres: ntcschoolrhodos@hotmail.com

website: www.ntcrhodos.nl

Ons NCT team bestaat uit de volgende mensen:

Bestuur

Jason Marinakis/voorzitter	6944960164 jason_marinakis@hotmail.com
Filis Fourzakadi secretaris	6932369211 filisg7@gmail.com
Sofia Kioukioukali/secretaris	6947219800 skioukioukali@gmail.com
Marinda Post /penningmeester	22410 25996 marindapost@hotmail.com

Leerkrachten

- Ingrid Flink-Rafti	22410 66442/6947880119	ingridflink2@gmail.com
- Jet Chatrou-Pambidi	22410 94479/6908661845	marietchatrou@yahoo.com

Ouderactiviteitencommissie

De verschillende buitenschoolse activiteiten worden middels een rouleersysteem door alle ouders georganiseerd en uitgevoerd. De coordinatie hiervan gebeurt door het bestuur.

Interieurverzorgster

- Rita Loulou

2.1 Situering en voorzieningen van de school

Onze school is gevestigd binnen het gebouw van het International Language Center, gelegen in een buitenwijk van Rhodos stad. Het schoolgebouw is ter beschikking gesteld door het Provinciale Bestuur en wordt gebruikt door de 6 andere, gelijksoortige, taalscholen. De NTC-leslokatie is sinds het schooljaar 1999/2000 aangesloten bij de SPOR. SPOR staat voor Syllogos Polipolitismikon Eikogenion Rodou oftewel: vereniging van multiculturele families Rhodos. De vereniging wordt gevormd door alle ouders van alle taalscholen samen en ook de ouders van de Nederlandse school zijn dus automatisch lid. Iedere school wordt vertegenwoordigd door een leerkracht en een bestuurslid. Gezamenlijk zorgen de scholen voor het onderhoud en schoonmaak van het schoolgebouw en de materialen. Jaarlijks worden er activiteiten georganiseerd om de kinderen kennis te laten maken met de andere culturen. De onderlinge samenwerking tussen de scholen schept een positieve en stimulerende omgeving voor de kinderen en bevestigt de kinderen in hun multiculturele achtergrond.

Het talencentrum ligt in een buitenwijk van Rhodos stad en is met het openbaar vervoer goed bereikbaar, ook de aanrijroute voor leerlingen uit de verderweg liggende dorpen is goed. De school heeft 3 leslokalen ter beschikking. Een van de lokalen is ingericht voor de onderbouw, een voor de bovenbouw en een voor het voortgezet onderwijs. Er is een internetverbinding binnen het schoolgebouw. De lokalen worden wekelijks schoongemaakt. De hal en de toiletten worden dagelijks schoongemaakt.

2.2 Schoolgrootte en onderwijsuren

Voor het schooljaar 2020-2021 zijn er voor de basisonderwijs 24 leerlingen en voor het voortgezet onderwijs 7 leerlingen aangemeld.

Het totaal aantal van 31 leerlingen is verdeeld over 22 gezinnen.

Ons onderwijsteam bestaat uit twee vaste leerkrachten (op jaarcontractbasis).

Onderwijsuren

Dit schooljaar (2020-2021) krijgen de groepen van het primair onderwijs (grp peuters, 1, 2, 3, 5, 6) 3 uur les per week. Groep 9 en 10 hebben 3 uur wekelijks en groep 11 heeft wekelijks 1 uur les. Er wordt ongeveer 37 weken per jaar lesgegeven. De lessen vinden plaats buiten de Griekse schooltijden.

2.3 Vakantierooster

Het schooljaar loopt van half september tot half juni. De exacte begindatum voor dit schooljaar (maandag 14 september) is vermeld op het rooster dat aan het eind van het vorige schooljaar uitgereikt is.

In de regel geldt, dat als de Griekse basisscholen op Rhodos vakantie hebben of erkende feestdagen vieren, de leerlingen van onze school eveneens vrij hebben.

Voor exacte data van vakantieperiodes zie ook de kalender op de website van de school.

Overzicht vrije dagen 2020-2021

28 oktober	nationale feestdag
Kerstvakantie	24 december t/m 6 januari 2021
Kathari Deftera/Eerste dag van het Vasten	15 maart
7 maart	lokale feestdag
25 maart	nationale en kerkelijke feestdag
1 mei	1 mei viering/dag van de arbeid
Paasvakantie	23 april t/m 7 mei

Voor alle duidelijkheid; 14 november, de kerkelijke feestdag van Rhodos stad (Konstantinos Ydraiou, beschermheilige van de stad Rhodos), 30 januari (Trion Ierarchon) en 17 november (Polytechnio) zijn **geen** vrije dagen voor de Nederlandse school.

Notabene; vrije dagen van de Griekse dagschool door verkiezingen en/of stakingen zijn geen vrije dagen voor onze school.

De school kiest ervoor om de lessen te continueren op deze dagen en zodoende te kunnen voldoen aan de gestelde minimum uren per schooljaar zoals aangegeven door het Ministerie van onderwijs. Wij vragen de ouders hun vakantie zoveel mogelijk met de schoolvakanties te laten samenvallen.

2.4 Schoolgeld/ouderbijdragen

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2020-2021 is gesteld op:

1 kind : 260 euro

2 kinderen : 475 euro

3 kinderen : 550 euro

De ouderbijdrage is een extra middel, naast de leerlinggebonden subsidie, voor de school om activiteiten voor kinderen te kunnen organiseren en kosten te dekken van andere bij-activiteiten die nodig zijn voor de komende jaren. Denk aan schoonmaken, internetverbinding, verzekeringen van kinderen en leerkrachten. De school is een non-profit organisatie. Alle bijdragen die binnen komen en worden uitgegeven hebben als enige doel, de beste educatie voor, en kwalitatieve ondersteuning van de kinderen te bieden.

2.5 Lesmateriaal en bibliotheek

Het lesmateriaal wordt gedeeltelijk door de school aangeboden. De leer- en leesboeken zijn en blijven eigendom van de NTC school Rhodos. De leerlingen moeten zelf zorgen voor schriften en schrijfmateriaal (en er kan 1 pak kopieerpapier per gezin gevraagd worden).

De school heeft in elk van de lokalen een bibliotheek. Bij het uitlenen van een bibliotheekboek moet het betreffende boek door de leerkracht worden ingeschreven en bij teruggave weer worden afgetekend. Zo kan voorkomen worden dat er boeken onbedoeld ‘verloren gaan’ of kwijt raken.

Er wordt verwacht dat er netjes wordt omgegaan met zowel het lesmateriaal als de bibliotheekboeken die mee naar huis genomen worden.

Niet geretourneerde school- en/of bibliotheekboeken worden in rekening gebracht.

2.6 Verzuim

Verzuim moet in alle gevallen vooraf worden gemeld bij de leerkracht. Het onderwijs op de Nederlandse school is niet vrijblijvend. De mate van aanwezigheid is van sterke invloed op de kwaliteit van het onderwijs. Uiteraard kan het voorkomen dat leerlingen ziek zijn of een andere plausibele reden hebben om niet op school te verschijnen; dan graag even telefonisch afmelden. Dit kan via de mobiele telefoon van de Jet en Ingrid vanaf een kwartier voor aanvang van de les (tot aanvang van de les) of per sms. 6947880119/ Ingrid - 6908661845/Jet)

Het op tijd melden van verzuim is een kwestie van respect voor de leerkracht en de school.

3. Waar de school voor staat

3.1 Uitgangspunten

Onze school richt zich op het bevorderen van de Nederlandse taal en cultuur bij Nederlandstalige/Vlaams sprekende kinderen die op Rhodos wonen. Voor de kinderen

die onze school bezoeken is door de ouders veelal bewust gekozen voor het Nederlands/Vlaams als tweede moedertaal en voor Nederland/Belgie als het land waarmee speciale emotionele en culturele banden worden onderhouden. Een groot aantal van onze afgestudeerde leerlingen zullen na hun middelbare opleiding mogelijk naar Nederland/Belgie gaan om daar hun schoolloopbaan voort te zetten. Om de aansluiting met Nederland/Belgie en het Nederlands onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen, maakt naast de Nederlandse/Vlaamse taal ook de Nederlandse/Belgische cultuur deel uit van ons onderwijsaanbod.

3.2 Missie

Het aanbieden van Nederlands onderwijs, aan kinderen van 2,5 tot 18 jaar, in taal en cultuur op Rhodos met als doel doorstroming en/of aansluiting in het Nederlands of Belgisch onderwijs of vervolgstudie met Nederlands als 1e of 2e taal.

Voor kinderen die het Nederlands minder goed beheersen, door weinig aanbod in de thuissituatie, richten we ons in eerste instantie vooral op het verwerven van mondelinge taalvaardigheid en uitbreiding van de woordenschat.’

3.3 De visie: de gewenste kwaliteit

- de school streeft er naar de de T3 leerlingen(veelal 2e generatie), die minimale kennis van de Nederlandse taal hebben(meestal door te weinig aanbod thuis), een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid en woordenschat bij te brengen
- de school past zich aan, aan de veranderende leerlingpopulatie en zet deze om naar concrete onderwijsdoelen. De school stelt hiervoor een doorgaande (peuter en kleuter) leerlijn op en werkt aan de hand van deze leerlijn. En stelt deze bij waar nodig nav behoefte van de leerlingen.
- bovenstaande moet planmatig worden uitgewerkt met (onderwijs)doelen en een tijdspad(per leerling-niveau)
- de school streeft ernaar de achterstand van Taalrichting 1 en 2 leerlingen ten opzichte van leeftijdgenoten in Nederland niet groter dan twee jaar te laten zijn
- de school streeft voor haar VO leerlingen naar het bijhouden van het Nederlands: bereiken van zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid. De kerndoelen worden op afstand gevolgd. De nadruk ligt op mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid.
- de school geeft de mogelijkheid tot het afleggen van 4 profielen van het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal die toelating op tot middelbare en hogere vervolgonderwijsinstellingen in Nederland of België mogelijk maakt
- het aanbieden van een veilig, open en vertrouwd leerklimaat binnen de school
- het zelfstandig verwerken van de leerstof, de lessen hebben een taakgerichte karakter

3.4 Doelstellingen

- het op een planmatige manier vormgeven van het onderwijs aan onze T3 leerlingen, veelal 2^e generatie, die weinig Nederlands aanbod krijgen thuis en geen aansluiting vinden bij reguliere taalmethodes.

- het opstellen van een T3 leerlijn, met systematisch opstellen van doelen voor de verschillende (doel)groepen en deze uitwerken.
- aanbieden van onderwijs op niveau van iedere leerling cq. differentieren binnen de groepen naar individuele niveau van de leerling(naar instructie, verwerking, leertijd en evaluatie)
- gewenste scorepercentage **methodegebonden en methodeongebonden** toetsen voor alle groepen: we streven ernaar dat 75% van de leerlingen van de groepen 5, 7, 9 en 10 op elk toetsmoment tenminste een 7,0 (op schaal van 1-10) scoort
- gewenste scorepercentages **citotoets** voor het primair onderwijs: we streven ernaar dat minimaal 75% van de leerlingen van groep 5, en 7 op alle cito onderdelen, niet lager dan een C scoort
- het verder inwerken en behouden van de nieuwe bestuursleden
- vergroten van de ouderbetrokkenheid, informatie voorziening ook in Grieks aanbieden
- het bestuur evalueert periodiek de resultaten van de gestelde onderwijsdoelen
- er vindt een goede afstemming plaats van instructie en verwerking van leerstof op verschillen tussen de leerlingen
- consequent blijven werken binnen de groepen met hulpmiddel zelfstandig werken

3.5 De ontwikkelingen van het afgelopen schooljaar 2019-2020:

- * er zijn 3 nieuwe ouders die bestuursfuncties op zich hebben genomen echter vooral het secretariale gedeelte is nog lastig voor de nieuwe bestuursleden
- * het peuter/kleuterlokaal is kleuriger gemaakt door aanschaf van nieuwe aankopen (kleden, winkeltje etc)
- * de jaarlijkse feesten zijn allen, met succes, georganiseerd door 'nieuwe' ouders, waardoor er een nieuwe verfrissende wind door waaide en nieuwe ideeën zijn aangevoerd
- * hierdoor is de ouderbetrokkenheid vergroot
- * de communicatie met de ouders vindt nu ook in het Grieks plaats(vergroot ouderbetrokkenheid)
- * het leerlingaantal was ongeveer gelijk aan dat van 2018 – 2019
- * in het kader van de Privacy wetgeving is toestemming per leerling gevraagd voor al dan niet plaatsen van foto's op verschillende kanalen
- * er is een ouderenquete afgenomen
- * de digitale Nieuwsbrief is vorig schooljaar 3x uitgekomen
- * door Covid 19 is er vanaf maart online onderwijs gegeven, het schooljaar is op deze manier op een goede manier afgerond en de leerstof is afgemaakt
- * door Covid 19 zijn enkele leerlingen afgehaakt, met als gevolg dat er ouderbijdrage misgelopen is(bij de leerlingen die per maand betalen)

3.6 Het klimaat van de school

De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang om een volwaardig mens te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat op prijs. Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Een veilig klimaat wordt onder andere gecreëerd door elkaar te allen tijde met respect te behandelen. Ook een goed contact tussen de ouders en de school speelt hierbij een belangrijke rol. Voor

of na de les kunnen ouders altijd bij de leerkracht terecht om over de vorderingen of problemen van hun kind te praten.

Jaarlijks worden er een aantal Nederlandse feestdagen gevierd, waaronder in ieder geval het sinterklaasfeest, carnavalsfeest en paaseitjes zoeken. Op deze manier maken de kinderen kennis met typisch Nederlandse feestdagen en bijbehorende gewoontes en gebruiken.

4. Het onderwijs

4.1 Onderwijskundig team

Het onderwijskundig team bestaat uit 2 leerkrachten, Jet Pambidi-Chatrou en Ingrid Rafti-Flink. Beide zijn al jaren als ervaren leerkrachten bij de school betrokken. Onze 2 leerkrachten nemen het totaal aantal lesuren voor hun rekening.

De indeling van de groepen is als volgt:

Ingrid	groep peuters, 1, 3, 5 en 11
Jet	groep 2, combi groep 6/10, 9 en groep 12

De bevoegdheden en scholing van de leerkrachten:

Ingrid Rafti-Flink: KLOS-opleiding en de applicatie cursus BO

Jet Pambidi-Chatrou: HBO lerarenopleiding De Gelderse Leergangen te Nijmegen

4.2 De organisatie van de school

Op de school wordt les gegeven aan 24 leerlingen van groep 1 tm 8 van het primair onderwijs en aan 7 leerlingen van groep 9, 10 en 12 van het voorgezet onderwijs. Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de Griekse dagschool. Dat betekent dat het aantal beschikbare uren en lestijden beperkt is tot de naschoolse tijden.

Overgang kleuterjaren - groep 3

De school kiest er, in de regel, voor hun leerlingen 3 jaar te laten 'kleuteren', dat wil zeggen dat een 4 jarige leerling 3 jaar in groep 1/2 zit alvorens door te stromen naar groep 3.

De reden hiervoor is dat op deze manier het aanleren van het Griekse alfabet op de Griekse school niet tegelijkertijd is met het aanleren van ons alfabet.

De laatste jaren, door de geringe aanwas, zijn we genooddaakt uitzonderingen te maken, dat is als er door een tekort aan leerlingen voor het vormen van een groep 3 er een jaar eerder of een jaar later met groep 3 begonnen wordt door de leerling.

Schoolregels

Voor het goed functioneren van de school is het noodzakelijk

- dat de ouders er voor zorgen de kinderen tijdig te halen en brengen
 - dat in geval van afwezigheid de leerkracht wordt ingelicht(zie blz 6 punt 3.9)
 - dat er bij het wisselen van de lessen rekening gehouden wordt met andere scholen die nog les hebben, **ouders worden verzocht beneden 'bij te praten' en niet in de hal!!**
-

4.3 Groepsindeling

Peuters	5 leerlingen
Groep 1	7 leerlingen
Groep 2	3 leerlingen
Groep 3	4 leerlingen
Groep 5	4 leerling
Groep 6	1 leerling
Groep 9	5 leerlingen
Groep 10	1 leerling
Groep 12	1 leerling

De leerlingen, van groep 8 t/m 11, zijn (overwegend) ingedeeld op basis van examenniveau(zie ook blz. 18). Dit houdt in, altijd in overleg met de ouders, dat de leerlingen van groep 8 opgaan voor examen INFO(voorheen PTIT), groep 9 voor FORM(voorheen PMT), groep 10 voor PROF (voorheen PPT) en groep 11 voor STRT (voorheen PTHO). Kijk voor informatie over aanbod van de profielen van het CNaVT op blz. 22

4.4 Onderwijsaanbod/leermethoden per groep

Er is in schooljaar 2020-2021 geen groep 4,7, 8 en 11.

Peuters De nadruk ligt op het spelenderwijs vergroten van de woordenschat van het kind en het stimuleren van de taalontwikkeling door spelend en ontdekkend leren. Dit gebeurt aan de hand van thema's. Ook wordt er gewerkt aan het bevorderen van de (grote & fijne motoriek). Thema's die aan bod komen zijn onder andere: seizoenen, feest(en), eten & drinken.

Groep 1 De nadruk ligt op het stimuleren van de taalontwikkeling door spelend en ontdekkend leren. Er wordt gewerkt met thema's. Aan de hand van thema's komt een diversiteit van aspecten die van belang zijn voor de ontwikkeling van het jonge kind aan de orde.

Groep 2 de nadruk ligt op het stimuleren van de taalontwikkeling door spelend en ontdekkend leren. Er wordt gewerkt met de methode Ik & Ko
Aan de hand van thema's komt een diversiteit van aspecten die van belang zijn voor de ontwikkeling van het jonge kind aan de orde.
Zie ook bijlage nr 1.

Groep 3 Er wordt gewerkt met Veilig leren lezen
Er wordt gewerkt met de leesmethode Estafette(technisch lezen)
vanaf februari/maart
Er worden cultuurlessen gegeven m.b.v de methode 'Nederland in zicht'.
Een greep van de thema's die aanbod komen; de boer, de markt, de schrijver en de tekenaar

Groep 5 Taal actief 4 wordt uitgewerkt (spelling, woordenschat, taal)

Na de kerst wordt met taal actief 5 begonnen
Tekstverwerken t/m deel 4 plus gedeelte deel 5
Cultuur: cultuur en samenleving m.b.v. de methode 'Nederland in zicht' (t/m les 6 wordt i.i.g. behandeld)
Twee boekjes worden thuis gelezen en in de klas verteld.

Groep 6 Taal actief 5 wordt afgerond en er wordt begonnen in Taal actief 6
Er wordt gewerkt met leesmethode Estafette (technisch lezen)
Er wordt aandacht besteed aan tekst verwerken (begrijpend lezen)
Er worden cultuurlessen gegeven m.b.v de methode 'Nederland in zicht'(geschiedenis en aardrijkskunde)
Er worden 2 boekuittreksels gemaakt(kerst en pasen) die mondeling in de klas worden naverteld
Elke leerling houdt een spreekbeurt in de periode tussen carnaval en Pasen
Er worden cultuurlessen gegeven m.b.v de methode 'Nederland in zicht'
Er wordt op de computer geoefend aan de hand van het programma Taalfanfare

Groep 9 Er wordt gewerkt met Nieuw Nederlands 1
De leerlingen maken een boekuittreksel (na Kerst)
De cultuurlessen worden gegeven m.b.v de methode 'Nederland in zicht'. Tijdens het hele schooljaar wordt aandacht besteed aan oefenexamens PMT ter voorbereiding op de examens.
Er wordt met Nieuwsbegrip gewerkt.

Groep 10 Nieuw Nederlands 2 wordt afgerond
De leerlingen maken een boekuittreksel (na kerst)
De cultuurlessen worden gegeven m.b.v de methode 'Nederland in zicht'(geschiedenis)
Aan het eind van het schooljaar wordt aandacht besteed aan oefenexamens PPT ter voorbereiding op de examens(tenminste 6 per onderdeel) Tijdschrift- en krantenartikelen worden behandeld.

Zie voor de weekplanning, dus hoeveel tijd er per vormingsgebied per groep per week wordt besteed bij de bijlagen

4.5 Nederlandse cultuur

De leerlingen krijgen vanaf groep 1/2, geïntegreerd binnen de lessen, les in Nederlandse cultuur. Het NOB heeft in 2003 i.s.m. Erik Bruns een map speciale cultuur- en geschiedenislessen ontwikkeld. Aan de hand van deze map, 'Nederland in zicht' wordt cultuur onderwijs gegeven op school. De cultuurlessen dienen als ondersteuning en aanvulling op de Nederlandse taallessen. De school beoogt hiermee de verbondenheid met de Nederlandse cultuur in stand te houden en te versterken.

4.6 Ondersteuning (NOB) en controle (Inspectie van Onderwijs)

Onze school is aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). De stichting werkt in opdracht van het Ministerie van OCW en ondersteunt en adviseert ruim 200 Nederlandse scholen in het buitenland op zowel onderwijsinhoudelijk als organisatorisch vlak. Tevens verzorgt de stichting webinars en bijscholingscursussen voor de leerkrachten en bestuursleden van de aangesloten scholen.

Op de website van het NOB (www.stichtingnob.nl) is een gedeelte voor 'ouders' te vinden met onder andere tips om de Nederlandse taal en cultuur voor kinderen zo goed mogelijk bij te houden.

Voorts staat de school onder controle van de Inspectie van Onderwijs Buitenland. De Onderwijsinspectie bezoekt de Nederlandse scholen in het buitenland normaliter eenmaal per 4 jaar. De Inspectie beoordeelt tijdens hun bezoek de kwaliteit van het onderwijs op school door het uitvoeren van onderzoek. Daarbij wordt gelet op de wettelijke regels voor de kwaliteit van het onderwijs. Onze school is in februari 2017 voor het laatst bezocht.

Bereikbaarheid Inspectie van Onderwijs/afdeling Buitenland:

Postbus 88, 5000 AB Tilburg

e-mailadres Team Buitenland: buitenland@onderwijsinspectie.nl

telefoonnummer vertrouwensinspecteur: 0031 30 670 6001

vragen van ouders over onderwijs in het buitenland: 0031 77 46 56 767

5. Volgen van de ontwikkeling van de leerlingen

5.1 Aannamebeleid en toelatingsprocedure(intake)

Voor de Nederlandse School Rhodos kunnen aangemeld worden:

- Kinderen afkomstig uit gezinnen waarvan tenminste 1 (groot)ouder Nederlands of Vlaams in de thuissituatie aanbiedt.
- Kinderen die voor 1 oktober (van het lopende schooljaar) 2,5 jaar geworden zijn, en kinderen die voor 1 oktober (van het lopende schooljaar) niet ouder zijn dan 18 jaar.
- Kinderen die in de loop van het lopende schooljaar 2,5 jaar worden, kunnen, mits er plaatsen vrij zijn, instromen in groep 1. Hiervoor wordt een vergoeding gevraagd die wordt berekend naar aanleiding van het aantal dagen dat het kind naar school zal gaan het resterende schooljaar.
- Sinds het schooljaar 2007-2008 kunnen kinderen die binnen Europa zijn geboren in aanmerking komen om op de school toegelaten te worden. Voorwaarde voor toelating tot de school blijft altijd dat er in de thuissituatie door in ieder geval een van de ouders Nederlands gesproken wordt.

De school vraagt eenmalig een kopie van de geboorte akte van het kind en eenmalig een kopie van het paspoort van de Nederlandse of Belgische ouder in te leveren.

Bij instroom op latere leeftijd zal, per leerling, door de leerkrachten bekeken worden in welke groep het kind kan instromen. Dit in overleg met bestuur en ouders. Omdat het NTC-onderwijs zich kenmerkt door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus vindt er bij aanmelding een kennismakingsgesprek cq. intakegesprek plaats met het kind en de ouders waarbij de ouders wordt gevraagd een intakeformulier in te vullen. Middels deze intake wordt getracht een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het kind en vooral van zijn niveau van Nederlandse taal. Daarnaast tracht de school, in het intakegesprek, duidelijkheid te scheppen omtrent de wensen cq. verwachtingen van de ouders t.o.v. de scholing van hun kind. Nederlands kan natuurlijk niet alleen op school aangeleerd worden. Voor de ouders dan ook de belangrijke taak om thuis zoveel mogelijk met Nederlands bezig te zijn.

5.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (leerlingvolgsysteem)

Tijdens het werken met de leerlingen volgt de leerkracht de vorderingen. Dit gebeurt door te observeren en door het werk te beoordelen. Daarnaast bieden de leermethoden vanaf groep 3 toetsen (**methode gebonden toetsen**), waarmee wordt beoordeeld in hoeverre de leerling de aangeboden leerstof beheerst. Naast de toetsen uit de methode worden er op vaste tijden binnen het schooljaar de **methode onafhankelijke toets** voor woordenschat, spelling, taal en lezen afgenomen. Daarnaast wordt de **citotoets** vanaf groep 3 t/m groep 8 afgenomen. Al deze gegevens worden verwerkt in het rapport dat twee keer per schooljaar aan de leerling en ouders wordt uitgereikt.

De citotoets voor het basisonderwijs (behalve groep 3) wordt in periode februari/maart afgenomen. Groep 3 doet de citotoets in de periode mei/juni.

De uitslagen daarvan worden opgenomen in het **Cito-leerlingvolgsysteem**. De behaalde resultaten over de gehele basisschoolperiode worden weergegeven in een grafiek, een soort ‘groeicurve’ voor leerresultaten. Hierdoor is het gemakkelijk te constateren of de leerling goed ‘meegroeit’, ‘stilstaat’ of misschien zelfs ‘achteruit’ gaat. De citoscore wordt besproken met de ouders op het 10- minutengesprek tijdens de rapportbespreking.

5.3 Verslaggeving van de ontwikkeling van de leerling

Elke groep heeft een groepsmap; deze bevat o.a. persoonlijke informatie van de leerlingen, handelingsplannen, toetsuitslagen, intakeformulieren, NTC-richting van de leerling. De map is alleen voor de leerkracht en op verzoek, voor de betreffende ouder ter inzage.

5.4 Onderwijs(aanbod) op maat; differentieren

Het NTC-onderwijs kenmerkt zich over het algemeen door een zeer diverse leerlingpopulatie, variërend in leeftijd, taalniveau en aanbod van Nederlands in de thuissituatie, dit leidt in de klas tot combinatie – en samengestelde groepen. Zeker nu de 2e generatie leerlingen (T3) meer als de helft van de leerlingpopulatie uitmaken, is het noodzakelijk om het onderwijs op een andere manier dan “normaal” aan te bieden, zodat deze aansluit op de leerbehoefte van elke leerling(niveau). Het gebruik van de reguliere (taal)methodes is in de meeste geval niet toereikend. Daarom wordt er gedifferentieerd.

Differentiatie is een onderwijsbenadering waarbij leraren proactief aanpassingen doen in de inhoud van het onderwijs, de leermaterialen, de gevraagde leeractiviteiten en de producten van leerlingen om tegemoet te komen aan verschillende leerbehoeften van individuele leerlingen of van kleine groepen leerlingen, om daarmee de leermogelijkheden van alle leerlingen in de klas te vergroten.

De school zit nog midden in het proces van opzetten van een leerlijn die aansluit bij de diversiteit in de leerbehoefte van de (T3) leerlingen.

Plaatsing

Zitten blijven wordt zoveel mogelijk vermeden. Het gebeurt doorgaans alleen wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind zodanig achterblijven bij die van de meeste klasgenoten, dat de school hiervoor geen andere oplossing gevonden heeft. Een klas overslaan gebeurt alleen wanneer de resultaten van het kind opvallend boven de norm uitsteken.

5.5 Vertrek van de leerling

Voor het vertrek wordt er, indien gewenst, een eindgesprek gehouden met de ouders en de leerkracht. De ouders krijgen het leerlingendossier voor de nieuwe school mee. Het dossier omvat:

- rapport met de vorderingen van de leerling
- gegevens uit het leerlingvolgsysteem

5.6 Huiswerk

Wekelijks wordt er, in de groepen 3 t/m 11 een kleine hoeveelheid huiswerk opgegeven. Dit geeft de leerling de mogelijkheid de lesstof zelfstandig te verwerken en daarnaast is het huiswerk een noodzakelijke aanvulling op het aantal uren NTC-onderwijs. Hulp van de ouders bij zowel het maken van het huiswerk, als bij het actief beoefenen van de Nederlandse taal thuis, is een vereiste en wordt dan ook zeer aanbevolen. Op deze manier blijven de ouders bovendien actief betrokken bij de vorderingen van hun kind(eren).

5.7 Buitenschoolse activiteiten

Onze school organiseert jaarlijks diverse buitenschoolse activiteiten. Deze worden gedeeltelijk georganiseerd door de ouder activiteiten commissie. Daarnaast worden de overige ouders ingezet voor allerlei medewerking middels een gecoördineerd rouleersysteem. Tot de vaste activiteiten behoren:

- Sinterklaasfeest
- paaseieren zoeken in het Rodini park
- Carnavalsfeest
- Koningsdagviering
- jaarlijkse schoolreisje (aan het eind van het schooljaar)

Gezamenlijke activiteiten met de SPOR

- de Ecofair, een jaarlijks gezamenlijke georganiseerde activiteit door alle landen aangesloten bij de SPOR

Onze leerlingen zijn altijd welkom op de door de Nederlandse Vereniging georganiseerde evenementen.

6. Het NTC team

Ons NCT team bestaat uit de volgende mensen:

Bestuur

Jason Marinakis/voorzitter	6944960164	jason_marinakis@hotmail.com
Filis Fourzakadi/ secretaris	6932369211	filisg7@gmail.com
Sofia Kioukioukali/secretaris		kioukioukali@gmail.com
Marinda Post /penningmeester	22410 25996	marindapost@hotmail.com
Conny Patsa/ vertrouwenspersoon	22410 23919	

Leerkrachten

- | | | |
|-----------------------|------------------------|--|
| - Ingrid Flink-Rafti | 22410 66442/6947880119 | ingridflink2@gmail.com |
| - Jet Chatrou-Pambidi | 22410 94479/6908661845 | marietchatrou@yahoo.com |

6.1 Wijze van vervangen bij ziekte of scholing.

Er kunnen redenen zijn dat leerkrachten niet aanwezig zijn, zoals bijv. door ziekte. Logischerwijs wordt er gestreefd naar zo min mogelijk uitval van lessen.

6.2 Professionalisering van leerkrachten en bestuur

Het is belangrijk dat de leerkrachten en bestuur de ontwikkelingen in het onderwijs in Nederland blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Dat kan natuurlijk op allerlei manieren. Naast het internet wordt er getracht periodiek leerkrachten en bestuursleden deel te laten nemen aan de regionale bijscholing, afhankelijk van financiële speelruimte die de school heeft.

7. De ouders

7.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Wij vinden een goede samenwerking tussen alle betrokkenen noodzakelijk en hopen dit in een sfeer van overleg en begrip te kunnen realiseren. Het is belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van de vorderingen van hun kind(eren). Ouders kunnen op verzoek inzage krijgen in het leerlingvolgsysteem. Indien ouders de informatie ontoereikend vinden, kunnen zij een mondelinge of schriftelijke toelichting cq. uitleg vragen.

Van de ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in het onderwijzend personeel. Begrip en respect voor elkaar is een uitgangspunt voor een goede communicatie. Het is gewenst dat de leerlingen op tijd in de klas aanwezig zijn, zich aan de lessen houden, andere leerlingen niet storen en het opgegeven huiswerk hebben gemaakt. Aan de ouders wordt gevraagd hierop toe te zien.

Er wordt zo veel mogelijk rekening gehouden met het weekprogramma van de leerlingen (Griekse school, bijlessen etc.)

In het kader van het NTC-onderwijs is het noodzakelijk dat de ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich betrokken voelen en interesse tonen. **De mate waarin thuis Nederlands gesproken wordt is bepalend om het gestelde doel te verwezenlijken. Daarom benadrukken wij het belang van een continue stimulering in het gebruik van het Nederlands, juist ook in de thuissituatie.**

Op school zijn de leerkrachten de eerste verantwoordelijken voor de kinderen. De eindverantwoording voor het onderwijs en de algehele gang van zaken met betrekking tot de school heeft het bestuur.

7.2 Informatievoorziening aan de ouders over het onderwijs, de school en de leervorderingen van de leerlingen

Het bestuur is formeel verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school. De activiteiten en functie van het bestuur zijn in de statuten van de stichting, de bestuursmap en de bestuurskalender vastgelegd.

Informatievoorziening

Als school willen wij u graag op de hoogte houden van schoolzaken, het onderwijs en van de voortgang van uw kind. Over algemene schoolzaken informeren wij u via de website, de schoolgids, de nieuwsbrief en per e-mail. De kinderen krijgen soms ook schriftelijke informatie mee in hun schooltas. Veelal wordt deze informatie ook via e-mail rondgestuurd.

Ouderinformatie bijeenkomst

Tenminste eenmaal per jaar, aan het begin van het schooljaar wordt er een algemene ouderinformatie bijeenkomst gehouden. Tijdens deze bijeenkomst wordt de gang van zaken binnen de school besproken en legt het bestuur verantwoording af aan de ouders inzake het gevoerde beleid.

Groepsbijeenkomsten

Aan het begin van het schooljaar worden er per groep groepsbijeenkomsten gehouden. Deze bijeenkomsten zijn bedoeld om ouders te informeren over veelal praktische zaken die met het onderwijs aan de groep te maken hebben, zoals leermiddelen, huiswerk, huiswerkbegeleiding, lestijden en dergelijke.

Rapportuitreiking & 10-minutengesprek

Bij de rapportuitreiking (tweemaal per jaar) is er voor de ouders gelegenheid tot een kort gesprek, waarbij de leerkracht een toelichting geeft op het rapport. Op het rapport (eind schooljaar) wordt de uitslag van de citotoets vermeld.

Tot slot; wanneer de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal zij uiteraard zelf het initiatief nemen. Als ouders behoefte hebben aan een gesprek zijn ze altijd welkom.

7.3 De nieuwsbrief

Sinds schooljaar 2013-2014 heeft de school een digitale Nieuwsbrief die 3 keer per schooljaar uitkomt. Hierin houdt de school haar leerlingen, ouders en andere geïnteresseerden op de hoogte van actuele zaken die de school betreffen.

7.4 Het belang van Nederlands spreken

Tweetaligheid biedt heel veel voordelen en extra kansen. Laten we er samen voor zorgen dat onze kinderen die kansen kunnen grijpen!

Tips:

- Begin zo vroeg mogelijk met het spreken in uw moedertaal tegen uw kind.
- Wees consequent in het taalgebruik.
- Houd het leuk: dwing de kinderen niet om Nederlands te spreken, maar blijf zelf wel consequent Nederlands spreken.
- Als uw kind antwoordt in een andere taal, herhaal het gezegde in de Nederlandse taal.
- Kinderen mogen fouten maken, dus niet continue verbeteren.
- Zorg voor een ruim aanbod van Nederlands materiaal, zoals:
 - boeken om (voor) te lezen; maak hiervoor gebruik van de schoolbibliotheek!, cd's, luisterboeken, dvd's, computerspelletjes, websites
- Stimuleer het onderhouden van e-mailcontact met familie en vrienden in Nederland.
- Laat uw kind ook met Nederlandstalige vriendjes spelen; organiseer leuke activiteiten, samen met andere Nederlandstaligen in het weekend of de vakantie

7.5 Initiatief tot een gesprek wanneer daar een reden voor is

Wanneer ouders vragen hebben over de studieresultaten, het gedrag- of leermoeilijkheden van hun kind kunnen zij het initiatief nemen tot een gesprek met de leerkracht. In gevallen waarin de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal deze uiteraard zelf het initiatief daartoe nemen en de ouders voor een gesprek uitnodigen.

7.6 Ouderactiviteiten

Aan onze school is een ouderactiviteitencommissie (o.a.c.) verbonden. Deze commissie bestaat uit enkele personen, zo goed als altijd ouders van de leerlingen. Sinds enkele jaren werkt de organisatie van de feestelijke activiteiten middels een gecoördineerd rouleersysteem waardoor meerdere ouders bij de diverse activiteiten betrokken worden. De coördinatie van de activiteiten en het rouleersysteem is in handen van het bestuur. Leerkrachten en leden van het bestuur komen niet in aanmerking om zitting te nemen in de commissie.

De o.a.c. houdt zich bezig met:

- * het organiseren van de buitenschoolse activiteiten
- * het bevorderen van de ouderparticipatie door het betrekken van de ouders bij de activiteiten

Tot de vaste activiteiten die door de ouderactiviteitencommissie jaarlijks georganiseerd worden behoren:

- Paaseieren zoeken
- Sinterklaasfeest
- Carnavalsfeest
- Koningsdag viering

7.7 Klachtenprocedure

Voor Nederlandse scholen in het buitenland is een klachtenregeling ontwikkeld, welke op school ter inzage voor de ouders ligt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerkrachten en leerlingen op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Echter, indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden dan kan een beroep worden gedaan op de klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten en/of problemen in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart met de degene die direct met de kwestie te maken heeft.

De klachtenregeling ziet er als volgt uit:

Niveau 1: de ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de onderwijsgevende

Niveau 2: indien er geen bevredigende oplossing voor het probleem gevonden wordt, dan kan wordt de vertrouwenspersoon van de school worden ingeschakeld.

Deze kan overigens ook al op het eerste niveau bij de kwestie worden betrokken, op verzoek van een der partijen. Het gevaar van gezagsonderminning van de onderwijsgevende ligt op de loer.

Niveau 3: indien ook na overleg met de vertrouwenspersoon de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Het bestuur zal in overleg met de vertrouwenspersoon de klacht onderzoeken en hopelijk tot een oplossing komen.

Als vertrouwenspersoon is aangewezen : Connie Patsa tel. 22410 23919
c.lagerberg@hotmail.com

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan er een beroep worden gedaan op de 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland'.

Voor vragen over het onderwijs in het buitenland kunt u terecht op telnr. 0031 774656767 en per email buitenland@onderwijsinspectie.nl

In het geval van klachten die gerelateerd zijn aan seksuele intimidatie is er een centraal meldpunt 'Vertrouwensinspecteurs' operationeel. U kunt hier dagelijks tussen 8.00 – 17.00 uur naar bellen via telefoonnummer 0031 306706001

8. De resultaten van het onderwijs

In het voorafgaande hebben we een beeld geschetst van de school en hoe het onderwijs binnen de school vorm krijgt. Dat roept de vraag op waartoe dit alles leidt.

8.1 Resultaten in cijfers

Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten van het gegeven onderwijs een belangrijke rol. Niet alle resultaten zijn meetbaar of kunnen in cijfers worden aangeduid. Belangrijk zijn ook de observaties van de leerkracht, die door evaluatie kan constateren of het gegeven onderwijs ook de beoogde resultaten heeft opgeleverd.

We meten de resultaten van de afgenomen van **cito toetsen, methodegebonden en methodeongebonden toetsen** door ze te vergelijken met de resultaten van leerlingen van diezelfde leeftijd in Nederland. De school streeft ernaar dat er een maximale achterstand van 2 jaar mag zijn ten opzichte van leeftijdsgenoten in Nederland.

Vanaf groep 3 tm groep 8 wordt jaarlijks de citotoets afgenomen.

We hanteren delen van het Cito-leervolgsysteem. Gedurende het schooljaar wordt bij voorkeur in de periode februari/maart de volgende toetsen afgenomen. Groep 2 doet de toets in januari en in mei en groep 3 in de periode mei/juni.

De Cito toets bestaat uit:

- | | |
|--|---------------|
| ○ Drie Minuten Toets (DMT) | vanaf groep 3 |
| ○ Schaal voor Spellingsvaardigheid (SVS) | vanaf groep 3 |
| ○ Taalschaal | vanaf groep 5 |
| ○ Begrijpend lezen | vanaf groep 5 |
| ○ Woordenschattoets | vanaf groep 5 |

De resultaten van de citotoets worden individueel met de ouders besproken in de 10 minutengesprekken tijdens de rapportuitreiking.

8.2 De resultaten van het onderwijs: toetsen

Er worden periodiek, verdeeld over het schooljaar, toetsen afgenomen binnen de groepen (vanaf groep 3) om de ontwikkeling van de leerlingen bij te houden. Dit gebeurt aan de hand van de zogenaamde *methode afhankelijke* toetsen. Dit zijn standaardtoetsen die door de taalmethode Taal Actief worden aangeboden. Daarnaast zijn er de *methode onafhankelijke* toetsen die door de leerkrachten zelf worden gemaakt om zo een beeld te krijgen of de behandelde stof van de afgelopen periode daadwerkelijk wordt beheerst door de leerlingen.

8.3 Diploma's

Normaliter zou het Nederlandse onderwijs moeten worden afgesloten met een diploma dat vergelijkbaar is met dat van een Nederlandse middelbare school, op basis waarvan de leerling automatisch zou worden toegelaten tot het Nederlandse wetenschappelijk- of beroepsonderwijs. Het enige examen dat een diploma oplevert dat dit recht verleent is het NT2-II examen (Nederlands als Tweede Taal, 2^e niveau), dat echter alleen in Nederland wordt afgenomen.

CNaVT examens

Onze school richt zich voor haar leerlingen in het voortgezet onderwijs (vanaf groep 8) op het behalen van de 'Certificaten Nederlands als Vreemde Taal'(CNaVT), waarvoor de examens op onze school kunnen worden afgenomen. Het deelnemen aan de examens is mogelijk vanaf groep 8, is vrijwillig en altijd in overleg met leerling en ouder. Om met goed gevolg aan de examens te kunnen deelnemen is het niet voldoende om alleen de lessen te volgen. We gaan uit van een besteding van minimaal 1 uur huiswerk per week en thuis een consequent gebruik van het Nederlands. Het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) is een internationaal erkend certificaat voor studenten die buiten het Nederlandse taalgebied Nederlands leren en wordt wereldwijd in meer dan 40 landen afgenomen, bij meer dan 2.700 kandidaten. Het CNaVT is een project van de Nederlandse Taalunie en wordt geleid en uitgevoerd door het Centrum voor Taal en Onderwijs (Katholieke Universiteit Leuven). Het CNaVT heeft de domeinexamens gerelateerd aan het Europees Referentiekader (ERK, of het Common European Framework of Reference - CEFR). Het ERK kent zes niveaus van functionele taalvaardigheid, van A1 tot C2.

Vernieuwing examens CNAVt

De afgelopen jaren zijn de CNaVT-examens herzien. Daarbij is stapsgewijs overgeschakeld van een examensysteem op basis van profielen naar een systeem met drie domeinen. Met deze vernieuwing wil het CNaVT het aanbod aan examens overzichtelijker maken en de relatie met het Europees Referentiekader (ERK) versterken. De vijf bestaande profielexamens van het CNaVT zijn gegroepeerd in drie domeinen: het maatschappelijke domein, het professionele domein en het educatieve domein.

8.4 CNaVT profielen/certificaten

Op onze school worden onderstaande examens afgenomen:

- **Maatschappelijk Informeel(INFO) - A2** (voorheen PTIT) Groep 8

Dit examen is bedoeld voor jongeren (16+) of volwassenen (18+) die willen functioneren in informele alledaagse situaties. Toetst taalvaardigheid op het niveau A2 van het ERK. Dit niveau beslaat de taalvaardigheid die nodig is om op een basaal niveau in het Nederlands te kunnen functioneren. Het is geschikt voor diegene die sociale contacten wil onderhouden met Nederlandstalige familie of vrienden of voor diegene die wil aantonen dat hij zich kan redden als toerist in het Nederlandstalig gebied. Hierbij denken we aan een hotel reserveren, een informeel telefoongesprek voeren of een toeristische brochure lezen

- **Maatschappelijk Formeel(FORM) - B1** (voorheen PMT) Groep 9

Dit examen is bedoeld voor jongeren (16+) of volwassenen (18+) die willen functioneren in meer formele contexten in de Nederlandse of Vlaamse maatschappij. Toetst taalvaardigheid op het niveau B1 van het ERK. Dit niveau beslaat de taalvaardigheid die nodig is om zelfstandig maatschappelijk in het Nederlands te kunnen functioneren. Het is geschikt voor diegene die voor kortere of langere tijd in het Nederlands taalgebied wil verblijven of interesse heeft voor de Nederlandse taal en cultuur. Hierbij denken we aan Nederlandse tv-programma's volgen, Nederlandse kranten lezen, een bankrekening openen of een gesprek voeren over actualiteiten.

- **Zakelijk Professioneel (PROF) - B2** (voorheen PPT) Groep 10

Dit examen is bedoeld voor hoger opgeleiden volwassenen (18+) die hun taalvaardigheid in het Nederlands zullen moeten bewijzen op de werkvloer in Vlaanderen, Nederland of in een buitenlands bedrijf waar (een deel van) het werk in het Nederlands gebeurt. Toetst taalvaardigheid op het niveau B2 van het ERK. Het is vooral geschikt voor mensen die werkzaam zijn in de zorgsector of een administratief beroep uitoefenen.

- **Educatief Startbekwaam (STRT) B2** (voorheen PTHO) Groep 11

Dit examen is bedoeld voor hogeropgeleide volwassenen (18+) of jongeren (16+) aan het einde van het secundair/voortgezet onderwijs in het land van oorsprong die willen starten met een studie aan een Vlaamse of Nederlandse hogeschool of universiteit. Toetst taalvaardigheid op het niveau B2 van het ERK.

De examens bestaan uit drie delen, namelijk:

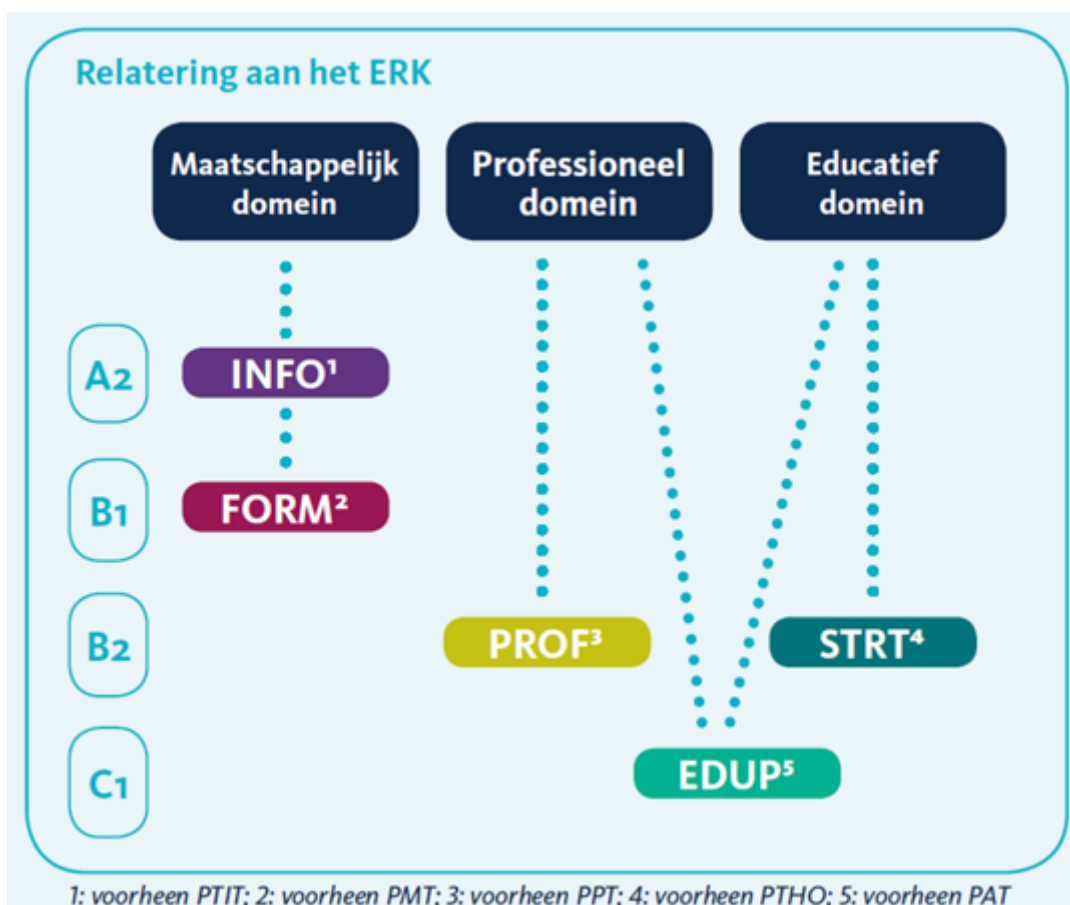
- ☐ auditief (luisteren)
- ☐ schriftelijk (schrijven en lezen)
- ☐ mondeling

De eerste twee delen worden groepsgewijs afgenomen, het mondelinge gedeelte individueel. De afgenomen examens worden ter beoordeling toegezonden aan de Taalunie, waarna in juli/augustus zowel de kandidaten als de school bericht ontvangt.

Voor meer informatie zie www.cnavt.org

8.5 Erkenning van de CNaVT certificaten

Veel Vlaamse en Nederlandse hogescholen en universiteiten erkennen de certificaten Educatief Startbekwaam (STRT) en Educatief Professioneel (EDUP) als bewijs van voldoende taalvaardigheid om een studie te beginnen. Echter in Nederland en Vlaanderen **beslissen hogescholen en universiteiten zelf welke diploma's en certificaten ze erkennen**. Het in bezit zijn van een van bovenstaande certificaten is dus **geen automatisch 'toegangsbewijs'** qua taal. We adviseren dan ook nadrukkelijk om ruim voor de aanvang van de studie contact op te nemen met de hogeschool of universiteit waar je kind les wil volgen en na te vragen of de CNaVT certificaten Educatief Startbekwaam (STRT) en Educatief Professioneel (EDUP) worden erkend.



Relatering aan het Europees Referentiekader (ERK):

Het CNaVT heeft al haar profiel- en domeinexamens gerelateerd aan het Europees Referentiekader (ERK of het Common European Framework of Reference-CEFR). Het ERK beschrijft het niveau waarop iemand een vreemde taal beheerst. Het ERK kent zes niveaus van functionele taalvaardigheid, van A1 tot en met C2:

Domeinexamens

domein	maatschappelijk		professioneel	educatief	
	informeel	formeel	gevorderd	startbekwaam	professioneel
niveau	A2	B1	B2	B2	C1

Het afgelopen jaar zijn er examens afgelegd door leerlingen van groep 11.

8.6 Behaalde examens over de jaren

Behaalde examens / 2015

PPT **10** aantal deelnemers 10

Behaalde examens / 2016

PTIT **5** aantal deelnemers 5

PMT **2** aantal deelnemers 2

PTHO **6** aantal deelnemers 9

Behaalde examens / 2017

FORM(PMT) **5** aantal deelnemers 5

PROF(PPT) **1** aantal deelnemers 2 -

STRT(PTHO) **2** aantal deelnemers 2

EDUP(PAT) **3** aantal deelnemers 3

Behaalde examens / 2018

PROF **4** aantal deelnemers 5 - -

STRT **2** aantal deelnemers 2

Behaalde examens / 2019

STRT **2** aantal deelnemers 4

Behaalde examens / 2020

INFO **2** aantal deelnemers 2

STRT **2** aantal deelnemers 2

EDUP **1** aantal deelnemers 1

9. Kwaliteitszorg

Het is belangrijk een actief kwaliteitsbeleid te voeren. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, het goede te behouden, te kijken wat er beter kan, verbeterplannen op te stellen, de verbeteringen door te voeren en vast te houden. Hiervoor gebruiken we aantal indicatoren zoals zelfevaluatie, ouderenquete, leerresultaten, observaties en het laatste inspectierapport.

9.1 Bestuurlijk

Het programmeren en documenteren van de kwaliteitszorg is naar aanleiding van vernieuwingen binnen het Nederlandse onderwijs de vorige jaren op de school ingevoerd. We werken er voortdurend aan een helder beeld te hebben van de kwaliteitszorg door onder andere de ouderenquete, zelfevaluatie en de rapporten van de schoolbezoeken van de Inspectie van Onderwijs en de Stichting NOB. Aan de hand van een analyse van de resultaten worden zonodig verbeterplannen gemaakt. Dit is een cyclisch proces hetwelk voortdurend in ontwikkeling is.

Aandachtspunten voor het komend jaar, schooljaar 2020-2021, op bestuurlijk gebied:

- Inwerken van de nieuwe bestuursleden; zo effectief mogelijk overdragen van alle werkzaamheden rondom reilen en zeilen van de school.
- Ondersteunen van differentiatie; aanbieden van onderwijs op maat, de school moet zich gaan herpositioneren en doelen gaan stellen voor de verschillende (leerling)doelgroepen met hun leerbehoefte en hierop op een planmatige manier uitwerking geven en de stappen die gezet worden moeten worden vastgelegd.
- Er moet gewerkt worden aan de opzet van een leerlijn/programma voor 2e generatie peutergroep en groep 1/2/3
- Vergroten van de ouderbetrokkenheid; op onderwijskundig gebied maar ook hulp bij organisatie buitenschoolse activiteiten oa. Door in gedeeltelijk ook in het Grieks te communiceren met de ouders
- op het gebied van management wordt gestreefd naar een blijvende borging van de kwaliteitszorg middels effectief periodiek teamoverleg, het doelmatig bijhouden van de bestuurskalender(indicatoren), contacten met het NOB en opstellen en uitwerken van de opgestelde verbeterplannen
- doelgerichter werken door de verbeterplannen duidelijker te formuleren in specifieke en meetbare termen(SMART)
- eventuele inkrimping van het leerlingenaantal wordt nauwlettend in de gaten houden en zo mogelijk wordt het beleid op dit gebied(roostertechnisch, financieel en voor school in totaliteit) bijgestuurd. Het instand houden en uitbreiden van de peutergroep is hier een voorbeeld van.

9.2 Onderwijstechnisch

Voor het bepalen van de kwaliteit van het onderwijs wordt onder andere gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem. Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft en er, voor de taalrichting 1 en 2 leerlingen een maximale achterstand van 2 jaar is ten opzichte van leeftijdsgenoten in Nederland.

Aandachtspunten voor het komende jaar op onderwijstechnisch gebied:

- opstellen van (nieuwe) doelen met gekoppeld aan tijdsframe, zodoende een leerpad opstellen voor leerlingen vanaf peuter en kleuter groepen (veelal T3 II)
- differentieren naar leerbehoefte van elke leerling(niveau) en dit laten zien door te registreren dwz opzetten van een Leerlijn voor T3 leerlingen (startend bij peuter en kleutergroepen)
- aandacht en nadruk op mondelinge taalvaardigheid en woordenschat bij de groepen: peuter, 1, 2, 3 en 4 en dan vooral de T3 II
- gewenste scorepercentage methodegebonden en methodeongebonden toetsen voor alle groepen: we streven ernaar dat er van alle groepen 75% van de leerlingen op elk toetsmoment tenminste een 7,0 (op schaal van 1-10) scoort
- gewenste scorepercentages citotoets voor het primair onderwijs: we streven ernaar dat minimaal 75% van de leerlingen, van groep 5 en 7 op alle cito onderdelen, niet lager dan een C scoort
- betere afstemming van de instructie en de verwerking op onderlinge verschillen tussen leerlingen, dus:
- toegankelijke vastlegging van het gemaakte leerstofaanbod en de leerstofselecties
- systematisch analyseren en evalueren van de leerlingresultaten en vervolgens verbeteren van de afstemming op de onderwijsbehoeften van leerlingen
- het blijvend stimuleren van het zelfstandig werken zodat binnen de groepen de individuele leerling op eigen niveau en tempo kan werken

9.3 Veiligheid; een voorwaarde...

De school beschikt over een veiligheidsbeleid, hierin komen zaken aan de orde die de sociale en fysieke veiligheidsaspecten van de school aangaan.

Hieruit is, binnen het totale kwaliteitsbeleid, een veiligheidsplan tot stand gekomen.

De school vindt het belangrijk een werk-leeromgeving te creëren waarin de leerkrachten prettig kunnen werken en er voor de leerlingen een veilig en prettig leerklimaat heerst.

Met betrekking tot de veiligheid wordt onderscheid gemaakt tussen **fysieke veiligheid** en **sociale veiligheid**. Fysieke veiligheid richt zich op het in kaart brengen van de risico's in en rondom de school; een voorbeeld hiervan is brandpreventie en de veiligheid van het schoolgebouw.

Sociale veiligheid kan worden omschreven als preventie van gedragsincidenten, bijvoorbeeld door gedragsregels toe te passen op school.

De checklist veiligheid wordt jaarlijks gecontroleerd.

Bijlagen

Bijlage 1

Het Coronavirus en de school

Maatregelen op school:

- Alle leerlingen behalve de peuters, dragen tijdens de les en in de gangen een mondkapje.
- De ouders brengen de kinderen niet helemaal naar boven maar blijven bij voorkeur buiten, het wegbrengen na de les gebeurt onder begeleiding van de leerkracht, die de kinderen naar buiten begeleidt.
- Ouders die in geval van hele jonge leerlingen toch even kind tot klas komen brengen dragen ten alle tijden een mondkapje.
- De lokalen worden na elk gebruik van de klas, ontsmet met een speciaal door SPOR aangeschaft stoomapparaat.
- Er is desinfectans voor de handen in elk lokaal aanwezig.
- De lokalen worden gelucht en de ramen blijven, zo mogelijk, ook tijdens de lessen open.

Wanneer is een leerling niet welkom op school?

- Als het kind verkoudheidsklachten en/of koorts heeft en/of benauwd is en/of hoest.
- Het kind een contact is van een patiënt die positief getest is op het nieuwe coronavirus **en** het kind klachten heeft die passen bij COVID-19.
- Het kind bij iemand in huis woont, die naast milde klachten die passen bij corona ook koorts heeft en/of benauwd is. Iedereen in het huis blijft dan thuis totdat die persoon een negatieve testuitslag heeft.
- Als het kind een huisgenoot is van iemand die positief getest is op het nieuwe coronavirus.

Bijlage 2

Naar de peuter/kleutergroep.....

De peuter- en kleuterjaren zijn belangrijke jaren. Kinderen leren dan zoveel dat daarmee een basis wordt gelegd voor de verdere ontwikkeling.

Een van de gebieden waarop kinderen vaak spelenderwijs grote vorderingen maken is de taal. In de korte tijd dat het kind op school is kan de Nederlandse school uw kind natuurlijk geen Nederlands leren spreken. **Daarom is het uitermate belangrijk om thuis met uw kind Nederlands te blijven praten.**

Doelstelling

- de kinderen op speelse manier in aanraking brengen met de Nederlandse taal

Een ruime woordenschat en zich vertrouwd voelen met de Nederlandse taal is een basis voor het latere lees- en schrijfonderwijs. Het ontwikkelen van een zo groot mogelijke woordenschat is van groot belang. Kleuters leren al doende tijdens hun spel. We spelen daarop in door te zorgen dat er materiaal is waarvan de kleuters kunnen leren. Hiernaast is er grote aandacht voor samen spelen en zelfstandigheid.

Lesmethoden

In groep 1 en 2 gebruiken we de kleutermethode 'Ik & Ko'. 'Ik & Ko' is een taalprogramma voor meertalige groepen in het basisonderwijs. Het programma is zowel geschikt voor kinderen met Nederlands als moedertaal (NT1), als voor kinderen voor wie het Nederlands de 2^e taal is (NT2). 'Ik & Ko' besteedt aandacht aan alle aspecten van de mondelinge taalvaardigheid, aan taalbeschouwing en aan beginnende geletterdheid.

Festiviteiten en activiteiten

- Verjaardagen: Verjaardagen worden op school altijd gevierd. Ook de verjaardagen die buiten de schooldagen vallen. De kinderen mogen trakteren, het liefst iets wat gemakkelijk uit te delen is. Als uw kind zijn verjaardag wil vieren, vertel dit even van tevoren aan de leerkracht.
- Sinterklaas: Sinterklaas bezoekt ook Rhodos elk jaar. Er wordt een feest georganiseerd door de ouderactiviteitencommissie. Er wordt veel aandacht aan Sinterklaas besteed, de kinderen mogen tevens op school hun schoen zetten.
- Kerstmis: De kerstboom in de klas wordt door de kinderen zelf versierd. In de week voor de Kerstvakantie wordt er een Kerstviering gehouden met kaarsjes, iets lekkers en een kerstverhaal.
- Pasen: In de Paasvakantie wordt er een dag gekozen waarop de kinderen van de Nederlandse school eieren mogen gaan zoeken in een groot park in Rhodos-stad.
- Carnaval: Met carnaval mogen de kinderen verkleed op school komen. Ook het afgelopen schooljaar hebben de leden van de ouderactiviteiten commissie i.s.m. de verantwoordelijke voor de activiteiten uit het bestuur, een talentenshow tijdens het carnavalsfeest georganiseerd.

Bibliotheek

Er bestaat de mogelijkheid om boekjes mee naar huis te nemen zodat u uw kind kunt voorlezen. Het boekje moet in goede staat weer ingeleverd worden, de ouders zijn hiervoor verantwoordelijk.

Hoe kunt u als ouder bijdragen in het bijhouden van het Nederlands

Thuis zoveel mogelijk Nederlands spreken is van wezenlijk belang om de taal bij te houden. Dagelijks voorlezen, of in ieder geval zo vaak als mogelijk is.

Praten over de tekeningen in een boek is zeer bevorderlijk voor het leren van een taal.

Spelen met anderen Nederlandstalige kinderen helpt ook goed bij het leren begrijpen en spreken van een taal.

Regelmatig kijken naar Nederlandse televisieprogramma's en dvd's en luisteren naar liedjes, verhaaltjes en sprookjes.

Een abonnement hebben op kindertijdschriften en jeugdtijdschriften.

Tot slot

Voor eventuele inlichtingen kunt u altijd bij ons op school terecht.

Voor suggesties, ideeën en klachten staan wij altijd open.

Bijlage 3

Lesrooster Schooljaar 2020-2021

Leerkracht	Maandag		dinsdag		woensdag		donderdag		vrijdag
Groep			Groep		Groep		Groep		Groep
Ingrid	Peuters	15.30 – 17.00	Gr 2	15.30-17.00	Peuters	15.30 -17.00	Gr 2	15.30 - 17.00	-
	Gr 3	17.15 – 18.45	Gr 5	17.15-19.15	Gr 3	17.15-18.45	Gr 5	17.15 - 18.45	
Jet	Gr 1	17.15 – 18.45	Gr 1	15.30 -17.00	Gr 1	15.30-17.00	Gr 9	15.30 – 17.00	-
			Gr 5-9	17.15 -18.45			Gr 6-10	17.15 – 18.45	

Bijlage 4

Tijdsplanning per vormingsgebied per week in minuten

Groep	peuters	1	2	3	5	6	9	10
<u>Nederlandse taal</u>								
- technisch lezen				30	25	20	10	10
-grammatica/spelling				25	30	30	20	10
- fijne motoriek	20	30	15					
- mondelinge taalvaardigheid	80	80	80	30	30	25	30	20
- begrijpend lezen *			15	30	30	30	30	30
- woordenschat	80	70	70	30	30	20	20	10
- schrijfvaardigheid				20	35	35	40	30
- computer								
Subtotaal:	180	180	180	165	180	160	160	110
<u>Nederlandse cultuur</u>								
-cultuuronderwijs*				15	30		30	10
Totaal per week:	180	180	180	180	180		180	120

*Groep 9 en 10 besteden tijd aan Nieuwsbegrip, voor groep 11 is dit i.p.v. 'cultuuronderwijs'

Bijlage 5

Onderwijsplanning voor NTC richting 1 en 2

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden / materialen
Technisch lezen Begrijpend lezen	<i>Beginnende geletterdheid:</i> groep 1-2 verhaalbegrip / woordenschat, taalbewustzijn en klank-tekenkoppeling <i>Aanvankelijk lezen:</i> groep 3 <i>Voortgezet lezen:</i> groep 4-8 goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (avi 4-9) goed leren begrijpen van geschreven tekst	Ik en ko (groep 1/2) Estafette (groep 4-8, groep 3 vanaf maart) Veilig leren lezen (groep 3) Digitaal: Scula (grp 1 tm 8) huiswerk Veilig leren lezen (groep 3) Nieuwsbegrip (groep 8-11) oefenexamens (groep 8-11) Tekst verwerken (groep 4-8)
Mondelinge taalvaardigheid	Vergroten van spreek- en luistervaardigheid In verschillende situaties	Ik en Ko (groep 1-2), Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3 (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Taalbeschouwing	Inzicht krijgen in de opbouw van woorden / zinnen / teksten in Nederlandse taal	Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3 (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Stellen en informatie-verwerking	Stelopdrachten met gevarieerde doelstellingen kunnen maken (zie ook tussendoelen gevorderde geletterdheid, strategisch schrijven en informatie- verwerking)	Taal actief 3 (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Woordenschat	Verbreding en verdieping van de woordenschat	Ik en KO (groep 1-2) Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3 (groep 4-8) Digitaal : Scula huiswerk Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Spelling	De spelling van de Nederlandse taal zo goed mogelijk kunnen hanteren	Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3 (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)

Onderwijsplanning voor NTC richting 3

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden/ Materialen
Mondelinge taalvaardigheid Woordenschat	1.beheersen van belangrijke taalfuncties waarmee de leerling in situaties op school en daarbuiten in aanraking komt. Daarvoor moet hij de meest frequente woorden die gangbaar zijn in dergelijke situaties beheersen. 2.beheersing Nederlandse klanken 3. beschikken over de meest elementaire - functiewoorden (lidw., voorzetsels, voornw.. - grammaticale structuren bijv.mededelende, vragende, bevelende zinnen -zinstypen: bijv.ontkenningen, woordvolgorde, verschillende tijdsvormen	groep 1 en 2 Ik en KO Prentenboeken Spelmateriaal Digitaal : Scula (grp 1 tm 8) huiswerk Ik en KO (groep 1-2) Veilig leren lezen (groep3) Taal actief (groep 4-8) Digitaal: Scula Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)

Mondelinge taalvaardigheid Woordenschat	1.beheersen van belangrijke taalfuncties waarmee de leerling in situaties op school en daarbuiten in aanraking komt. Daarvoor moet hij de meest frequente woorden die gangbaar zijn in dergelijke situaties beheersen. 2.beheersing Nederlandse klanken 3. beschikken over de meest elementaire - functiewoorden (lidw., voorzetsels, voornw.. - grammaticale structuren bijv.mededelende, vragende, bevelende zinnen -zinstypen: bijv.ontkenningen, woordvolgorde, verschillende tijdsvormen	groep 1 en 2 Ik en KO Prentenboeken Spelmateriaal Digitaal : Squala (grp 1 tm 8) Ik en KO (groep 1-2) Veilig leren lezen (groep3) Taal actief (groep 4-8) Digitaal: Squala (huiswerk) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Technisch Lezen	<i>beginnende geletterdheid:</i> verhaalbegrip, waarmee je ook aan woordenschat werkt, taalbewust zijn en klankteken-koppeling aanvankelijk lezen: de klankteken-koppeling en het leren lezen van Nederlandse woorden en zinnen (avi 3) <i>voortgezet lezen:</i> goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (avi 4-9)	Ik en Ko groep1/2 Veilig leren lezen (groep 3) Estafette groep 4-8
Begrijpend lezen	leren begrijpen van geschreven tekst	Veilig leren lezen (groep 3) Tekst-verwerken (groep 4-8) Nieuwsbegrip (groep 8-11) oefenexamens (groep 8-11)
Spelling	De spelling van de Nederlandse taal zo goed mogelijk kunnen hanteren	Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3 (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Taal-beschouwing	Inzicht krijgen in de opbouw van woorden, zinnen, teksten in de Nederlands taal	Veilig leren lezen (groep 3) Taal actief 3(groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)
Stellen	Stelopdrachten met verschillende doelstellingen kunnen maken	Taal actief (groep 4-8) Nieuw Nederlands (groep 10) Leswijs (groep 9)

Bijlage 6

Namen & adressen van externe contacten

Onze school maakt deel uit van een groter netwerk.

Via Stichting Nederlands Onderwijs biedt ons advies op onder meer onderwijskundig en bestuurlijk gebied. De kwaliteit van het onderwijs wordt beoordeeld door de Nederlandse Inspectie van het onderwijs. Wij zijn niet de enige Nederlandse school in het buitenland. Over de gehele wereld zijn er momenteel wereldwijd 200 scholen in 80 landen die Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs (NTC) verzorgen, als aanvulling op lokaal of internationaal onderwijs.

Stichting NOB

Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
Nederland
Tel: + 31 70 386 66 46
www.stichtingnob.nl

Inspectie van het Onderwijs, afdeling Buitenland

Spoorlaan 420
5038CG Tilburg
Nederland
Telefoonnummer Vertrouwensinspectie: 0031 30 670 6001
Ouders stellen vragen over het onderwijs in het buitenland: 0031 77 46 56 767
E-mail: buitenland@onderwijsinspectie.nl
www.onderwijsinspectie.nl

CNaVT-Secretariaat

Blijde Inkomststraat 7 - bus 3319 B-3000
Leuven België
Tel: + 32 16 32 55 16 www.cnavt.org

Nederlandse Ambassade in Athene

Leof. Vas. Konstantinou 5-7
106 74 Athene
Tel: 210 7254900
E-mail: ath@minbuza.nl
www.dutchembassy.gr

Nederlands Consulaat op Rhodos

Momenteel niet aanwezig